



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Revizuit

Nr: 3593/30.09.2025

Aprobat,

Director,

prof. Zafiu Claudia Mihaela

GRĂDINIȚA , CU PROGRAM PRELUNGIT

ACADEMIA PITICILOR

CURTEA DE ARGEȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2025-2028

Grădinița cu Program Prelungit "Academia Piticilor"

Str. Despina Doamna ,nr 38-Curtea de Argeș , județul Argeș

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PERIOADA: 2025 - 2028



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din 29.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din 02.10.2025

Comisia de elaborare:

PRESEDINTE: Prof. Zafiu Claudia, director

COORDONATOR: Prof. Ionescu Lorenția Elena-membru CA

MEMBRI:

Prof. Pîrvulescu Suzana

Prof. Oancea Daniela Evelina

Prof. Zaharia Adina Gabriela

Secretar-Stancu Gabriela

Administrator patrimoniu-Duță Zamfir

Administrator financiar-Solomon Georgiana

Reprezentant părinți-Nica Maria



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



CUPRINS

ARGUMENT

I. PREZENTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT "ACADEMIA PITICILOR"

- 1.1. Istoricul Grădiniței cu Program Prelungit "Academia Piticilor" Curtea de Argeș
- 1.2. Starea actuală a resurselor umane, materiale și financiare
- 1.3. Relația cu comunitatea locală
- 1.4. Organigrama

II. ANALIZA DE NEVOI

- 2.1. Analiza mediului intern (DE TIP SWOT)
- 2.2. Analiza mediului extern (DE TIP PESTE)

III. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE GRĂDINIȚEI CU

PROGRAM PRELUNGIT "ACADEMIA PITICILOR" CURTEA DE ARGEȘ

- 3.1. Viziunea Grădiniței cu Program Prelungit "Academia Piticilor" Curtea de Argeș
- 3.2. Misiunea Grădiniței cu Program Prelungit "Academia Piticilor" Curtea de Argeș
- 3.3. Obiectivele strategice ale Grădiniței cu Program Prelungit "Academia Piticilor" Curtea de Argeș



IV. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT "ACADEMIA PITICILOR"

4.1. Activități manageriale	4.5. Resurse necesare	
4.2. Obiective	4.6. Responsabilități	
4.3. Termene	4.7. Indicatori de performanță	
4.4. Stadii de realizare	4.8. Evaluare	

V. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII P.D.I.-ULUI

5.1. Monitorizarea internă	5.3. Evaluarea internă
5.2. Monitorizarea externă	5.4. Evaluarea externă

ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea sunt deziderate ale fiecărei unități de învățământ. Acestea sunt necesare în orice context, dar situația actuală, marcată de schimbări importante în plan tehnologic și social, impune o adaptare permanentă a demersului educațional și respectarea unor principii, precum:

- Principiul educației globale și individualizate – (valorificarea întregului potențial al copiilor, a tuturor dimensiunilor personalităților);
- Principiul respectului integral față de drepturile copiilor – (garantarea de oportunități egale pentru toți copiii);
- Principiul cooperării cu familia și comunitatea ca parteneri egali în educația copiilor – (asigurarea unui suport real din partea părinților și a partenerilor sociali pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor);



-Principiul asigurării respectului față de copil – referindu-se la dreptul copilului la protecție, instrucție și educație, precum și la supraveghere, dragoste și sensibilitate din partea adulților.

Învățământul preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. Se impune o educație centrată pe preșcolar, care să asigure starea de bine a fiecăruia. Fiecare copil trebuie valorizat și ajutat să-și dezvolte inteligența dominantă, grădinița fiind cea care descoperă talentul fiecărui preșcolar, pe care îl valorifică pentru formarea unei personalități capabile să se integreze în societatea de mâine. De aceea, grădinița trebuie să analizeze periodic poziția pe care o ocupă și să se adapteze permanent la cerințele societății. Scopul și obiectivele grădiniței se proiectează în detaliu prin Planul de dezvoltare instituțională, document care trebuie revizuit permanent.

Grădinița cu Program Prelungit "Academia Piticilor" a considerat că Planul de dezvoltare instituțională din perioada 2021-2024 nu trebuie schimbat în mare parte, prin faptul că majoritatea țințelor strategice au fost atinse. Mai mult, noul Curriculum-ul pentru educație timpurie prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4.694/2.08.2019, susține:

- un curriculum bazat pe o declarație de principii și valori care recunosc drepturile copilului ca ființă umană și respectul față de părinți, ca primii educatori ai copilului;
- un curriculum cu un cadru pedagogic larg, care stabilește principiile pentru susținerea dezvoltării copiilor prin practici educaționale și de îngrijire care răspund nevoilor și potențialului copiilor.;
- un curriculum care abordează dezvoltarea holistică a copiilor în domenii largi pentru dezvoltare și susține relizarea unui echilibru adecvat între învățare și dezvoltarea armonioasă a personalității. ;
- un curriculum cu accent puternic pe comunicare, interacțiune și dialog ca factori-cheie care susțin învățarea și starea de bine a copiilor, prin crearea de mesaje semnificative/ relevante pentru copil și pe sentimentul apartenenței la grup;
- un curriculum care încurajează personalul să lucreze în mod colegial și să-și evalueze în permanență practicile, prin observare și documentarea experiențelor de învățare ale copiilor (prin implicarea părinților ca parteneri egali), astfel încât să răspundă nevoilor și potențialului tuturor copiilor;
- un curriculum care include cooperarea cu părinții și promovează valorile democratice într-un cadru de diversitate socio-culturală;

Noul Plan de dezvoltare instituțională trebuie să țină cont și de dispozițiile noului curriculum.



Documentul a fost elaborat pe o perioadă de 4 ani, respectând termenul prevăzut de legislație. De asemenea, echipa de elaborare a considerat că perioada de 4 ani este optimă pentru atingerea țințelor strategice propuse, în această perioadă realizându-se atât pregătirea cadrelor didactice, cât și valorificarea competențelor acestora, prin implementarea noilor metode didactice. Noul Plan de dezvoltare instituțională se fundamentează pe rezultatele proiectului anterior, în elaborarea noilor obiective strategice ținând cont de rezultatele obținute anterior, de gradul în care au fost atinse scopurile strategice anterioare. Întrucât, în perioada trecută unitatea nu a reușit să implementeze proiecte de parteneriat strategic internațional, iar unitatea preșcolară își dorește să realizeze acest deziderat, în noul proiect s-a păstrat această opțiune, cu speranța finalizării în următorii 4 ani.

Echipa de lucru își dorește ca noul Plan de dezvoltare instituțională să îndeplinească toate standardele de calitate impuse de legislația actuală.

CADRU LEGISLATIV

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională a Grădiniței cu Program Prelungit "Academia piticilor" Curtea de Argeș a fost elaborat în conformitate cu :

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și metodologiile de aplicare și fundamentare a acesteia;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Curriculum pentru educație timpurie, Anexa la ordinul ministrului Educației Naționale nr.

4.694/2.08.2019;

- Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice

a furnizorilor de educație timpurie - 3.06.2011;

- OMECTS nr.5233/2008 privind „Educația de calitate la vârsta preșcolară, în condițiile aplicării noului curriculum pentru învățământul preșcolar”
- OM nr. 5561/2011-Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- OMECTS nr.6143/2011 privind metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar



- OMECTS nr.4247/13.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
- Ordinul M .Ed. 3851/2010 privind aprobarea reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani
- Legea educației actualizată la 13.08.2018
- Ordinul 5559/2011 privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ
- Hotărârea 994/18.11.2020 privind aprobarea standardelor de autorizare și a standardelor de acreditare și evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
- Adresa M.Ed nr.28074/2022 pentru înscrierea/reînscrierea copiilor în învățământul preșcolar
- Regulamentul cadru din 4 iul.2022 privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul ROFUIP nr.5079/31.08.2016
- Convenția cu privire la drepturile copilului UNICEF.

I.PREZENTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR" CURTEA DE ARGES

1.1. DATE DE IDENTIFICARE

Grădinița cu Program prelungit " Academia piticilor" este situată în Curtea de Arges, strada Despina Doamna, Nr.38, județul Arges. Are ca structuri Grădinița cu Program prelungit "Academia piticilor" structura 1 din Curtea de Arges, strada Eroilor nr 42C ,Curtea de Arges, judetul Arges și structura 2, strada Victoriei nr.5 Curtea de Argeș, judetul Argeș.

Mail: gpp3curteadearges@yahoo.com Tel /fax 0248727160

1.2. ISTORICUL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT"ACADEMIA PITICILOR" CURTEA DE ARGES

Grădinița cu Program Prelungit „Academia Piticilor" are sediul central în imobilul situat în Curtea de Argeș, pe strada Despina Doamna,nr.38. În momentul actual în unitate sunt înscriși 102 de preșcolari,



repartizați în 4 grupe-grupa mare A, mare B, mijlocie și mică. În cadrul Structurii nr. 1 sunt găzduiți 72 de preșcolari, repartizați în 3 grupe-grupa mică, mijlocie și mare iar în cadrul Structurii numărul 2 din strada Victoriei sunt găzduiți 69 de copii repartizați în 3 grupe- mare ,mijlocie și mică.

Încă de la înființare, grădinița a dispus de o bază didactico-materială corespunzătoare bunei desfășurări a activității: mobilier adecvat, cazarmament, veselă; an de an condițiile s-au îmbunătățit asigurând în prezent condiții optime de educare și îngrijire a copiilor. Spațiile destinate acestora -10 săli de grupă, 3 dormitoare, 3 săli de mese amenajate corespunzător; de asemenea dispunem de 6 grupuri sanitare, 2 băi, 3 cabinete medicale și 2 izolatoare ,2 săli pentru lenjerie,2 bucătării și 2 magazii de alimente,2 magazii materiale de curățenie.

Competența și dăruirea profesională a întregului colectiv de muncă face ca an de an generațiile de copii ce frecventează grădinița noastră să fie tot mai bine pregătite pentru integrarea în clasa pregătitoare.

1.3.STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR UMANE,MATERIALE ȘI FINANCIARE

1.RESURSA UMANĂ

În anul școlar 2025- 2026 , resursa umană la Grădinița cu Program Prelungit „Academia Piticilor” se prezintă astfel :

Personalul unității:

DIDACTIC

-24 profesor pentru educație timpurie titulare ale unității preșcolare dintre care două cadre titulare pe viabilitatea postului;

Didactic auxiliar :

- un administrator patrimoniu
- un administrator financiar
- un secretar

NEDIDACTIC

- 11 îngrijitoare;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



- 4 muncitori calificați în bucătărie(bucătari) ;
- un fochist/ muncitor.
- un magaziner

Resursa umană preșcolară

Repartizarea pe grupe a preșcolarilor înscriși în anul școlar 2025-2026

PJ

GRUPA MICĂ-25 preșcolari

GRUPA MIJLOCIE-26 preșcolari

GRUPA MARE A-23 preșcolari

GRUPA MARE B- 22 preșcolari

STRUCTURA NR 1.

GRUPA MICĂ-26 preșcolari

GRUPA MIJLOCIE A -25 preșcolari

GRUPA MIJLOCIE B-26 preșcolari

GRUPA MARE A-25 preșcolari

GRUPA MARE B -22 preșcolari

STRUCTURA NR.2

GRUPA MICĂ-20 preșcolari



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



GRUPA MIJLOCIE-24 preșcolari

GRUPA MARE -24 preșcolari

TOTAL GENERAL – 288 COPII

2.RESURSA MATERIALĂ

A) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Săli de grupă	12
2.	Spații de joacă	3

B) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr.crt	Tipul de spațiu	Nr.de spații
1.	Bucătărie	3



2.	Sală de mese	4
3.	Spălătorie	2
4.	Spații (grupuri) sanitare copii	8
5.	Spațiu (grup)sanitar cadre didactice	4

C) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Spațiu destinat echipei manageriale	1
2.	Birou administrație	-
3.	Birou contabilitate/secretariat/administrație	1

STAREA FIZICĂ/JURIDICĂ A CLĂDIRII

- Unitatea de învățământ dispune de condiții optime pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate.
- Grădinița cu Program Prelungit "Academia Piticilor" deține autorizație de funcționare pentru cele trei clădiri.

SITUAȚIA UTILITĂȚILOR ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Unitatea de învățământ este racordată la rețeaua de curent electric;



- Apa potabilă utilizată de grădiniță provine de la rețeaua orașului ;
- Grădinița este racordată la rețeaua de gaz;
- Încălzirea se realizează prin centrală termică ;
- Există conexiune internet și rețea de telefonie fixă;

PERFORMANȚE ALE CADRELOR DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

a)Parteneriate educaționale:

- Proiect de parteneriat educațional Școala Gimnazială „Regina Maria”-„Cu pași mici de la grădiniță spre școală”;
- Proiect de parteneriat educațional Școala Gimnazială „Armand Calinescu”-„Pas cu pas spre viața de școlar”;
- Proiect de parteneriat educațional Școala Gimnazială „Mircea cel Batran”- Cu pași mici de la grădiniță spre școală”;
- Proiect de parteneriat educațional„Dăruim zâmbete”-proiect de promovare a educației pentru valori social-umanitare ISJ Argeș,Spitalul Municipal Curtea de Argeș și Primăria Municipiului Curtea de Argeș;
- Proiect de parteneriat educațional „Doi parteneri,același scop”- CJRAE Argeș,ISJ Argeș și Asociația de Părinți Grădinița nr.3;



- Proiect educational „Minte sănătoasă în corp sănătos”-Cabinet medicină școlară dr.Budan Oana Raluca si asistent medical Neacsu Ileana;
- Proiect de parteneriat educațional,„Un strop de credinta”-Parohia „Sfinții Voievozi”,Protoieria Curtea de Argeș;
- Proiect educațional de colaborare Trupa Le Mau-teatru de păpuși,Comuna Mihăiești,județul Vâlcea;
- Proiect de parteneriat educational ”Impreuna pentru starea de bine”- in colaborare cu ISJ Arges si ISJ Dambovita;
- Proiect de educație antreprenorială grădiniță-familie cu acțiunile „Toamna în grădinița mea,, și „Martie,darul primăverii”;
- Proiect de parteneriat “ Pompierii prietenii copiilor”- in colaborare cu ISU Argeș ;
- Proiect de parteneriat educational “Flori si zambete” -in colaborare cu ISJ Arges si GPP “O lume minunata”;
- Proiect de parteneriat educational Educatie pentru sanatate “Esti cee ace consume” -in colaborare cu Cabinetul medical scolar Dr. Deaconu Ioana si Dr. Bulhac Nona;
- Acord de prelungire a parteneriatului” Invatam ne jucam impreuna”- in colaborare cu Scoala Gimnaziala “ Sfantul Iacob” Campulung;
- Acord de parteneriat “ Sa fim prieteni” in colaborare cu Organizatia Salvati copiii;



- Acord de parteneriat Gradinita- Asistenta Sociala “ Impreuna pentru copii”- in colaborare cu DAS;
- Acord de parteneriat “ Start in educatie” in colaborare cu Fundatia World Vision Romania;
- Acord de parteneriat Gradinita- Cabinet de asistenta psihopedagogica in colaborare cu CJRAE Arges.

b)Activități educative școlare și extrașcolare:

- Septembrie 2024- „Clopotelul sună!Bun venit la grădiniță“ - Festivitatea de deschidere a anului școlar 2024– 2025;
- Octombrie 2024- Teatru de păpuși,„În lumea poveștilor”
 - Noiembrie 2024-Festivalul- „Toamna în grădinița mea”
 - Decembrie 2024-„Împodobirea bradului”-confeționare de podoabe pentru brad,acțiune desfășurată împreună cu părinții,serbare de Crăciun, teatru de păpuși;
 - Ianuarie 2025-„Să le vorbim copiilor despre Eminescu”-prezentare ppt,convorbiri cu suport intuitiv,expoziție cu lucrările copiilor,teatru de păpuși;
 - Februarie 2025-„Cine știe mai multe povești?,-scenete prezentate de preșcolari ,realizarea unor desene cu comportamente pozitive ale personajelor,teatru de păpuși;
 - Martie 2025-„Târgul de măștișor”-confeționare de măștișoare și felicitări,expoziție ,program artistic,activitate demonstrativă cu părinți,teatru de păpuși;
 - Aprilie 2025-„Săptămâna verde”-activitate de plantare de flori și răsaduri în jardiniere,teatru de păpuși;
 - Mai 2025-„Și noi suntem copii ai Europei”-pregătiri pentru Ziua Europei,activități realizate împreună cu preșcolarii de la grupe, teatru de păpuși;
 - Iunie 2025-„Academia Piticilor-clopotelul sună”-desene pe asfalt,jocuri și concursuri interactive,competiții,,Cântec,vers și voie bună”-serbare de sfârșit de an școlar;



1.3. RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ, CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Grădinița cu Program Prelungit "Academia Piticilor" are relații de colaborare cu părinții preșcolarilor, realizând o punte de legătură între educația din familie și cea oferită de personalul grădiniței. Unitatea preșcolară urmărește satisfacerea nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti ai educației și întreprinde, în acest sens, o serie de acțiuni, care definesc cultura organizațională a grădiniței.

Această cultură se caracterizează printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Personalul institutiei prescolare cunoaste si respectă Regulamentul de ordine interioară si Regulamentul de organizare si functionare a unitatii preșcolare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Directorul este deschis și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Ca si elemente ale culturii organizatiionale se disting: serbari ale unor evenimente culturale si religioase, festivitati de deschidere si de inchidere a anului scolar, promovarea imaginii gradinitei pe retele de socializare. Pentru realizarea acestor acțiuni unitatea preșcolară colaborează cu mai multe instituții culturale, religioase sau de ordine publică, precum: Primăria Municipiului Curtea de Argeș, Biblioteca Județeană, Muzeul Județean, Biserica Sfintii Voievozi și Protoieria Curtea de Argeș , Cabinet medicină școlară, ISJ Argeș, CJRAE Argeș, teatru de păpuși Rm. Vâlcea, Directia de Asistenta Sociala Arges, etc.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.



II. ANALIZA DE NEVOI

2.1. ANALIZA MEDIULUI INTERN (DE TIP SWOT)

1. CURRICULUM

Elementele de bază ale curriculumului școlar sunt: planul de învățământ, programele analitice, ghiduri, norme metodologice și auxiliare didactice. Prin urmare, analiza SWOT în cazul curriculumului face raportare la aceste componente.

Puncte tari:

- Grădinița dispune de material curricular: planuri cadru pentru învățământul preșcolar, auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumătoare metodice, softuri educaționale, diverse materiale didactice și informaționale);
- Existența parteneriatelor cu furnizori de material didactic (edituri);
- Existența softurilor educaționale în unitate;
- Consilierea părinților în vederea selectării disciplinelor optionale;
- C.D.Ș. elaborate de cadrele didactice ale grădiniței;
- Posibilități de abordare inter, intra, pluri și transdisciplinară a conținuturilor;
- Evaluarea periodică a cunoștințelor preșcolarilor (evaluarea inițială, evaluarea stadială și evaluarea sumativă);
- Rezultate bune și foarte bune la concursurile cu preșcolari;
- Activități extracurriculare și extrașcolare diversificate, în funcție de interesele copiilor și părinților acestora;
- Profesionalismul personalului didactic;
- Preocuparea unor cadre didactice pentru cercetare și elaborare de auxiliare didactice, îndrumătoare metodice, ghiduri metodice, culegeri de poezii și cântece;
- Existența unui spațiu suficient în jurul unității de învățământ, ceea ce permite desfășurarea unor activități în aer liber – parcul grădiniței, spațiul verde (gazon și arbuști), teren de joacă pentru copii .



Puncte slabe:

- Utilizarea insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ;
- Centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conținuturi și nu pe competențe;
- Utilizarea în prea mică măsură a metodelor de predare-învatare-evaluare centrate pe preșcolari;
- Lipsa unei biblioteci, aflată la dispoziția cadrelor didactice dar și a părinților;
- Lipsa unei camere de consiliere cu părinții;
- Lipsa unui spațiu amenajat pentru desfășurare activităților de educație – fizică și a unor programe educative – programe artistice și serbări;
- Desfășurarea activității instructiv-educative cu un număr mare de preșcolari, la grupă comparativ cu spațiul de care dispune grădinița;
- Nivelul scăzut de cunoștințe psihopedagogice, în rândul părinților;

Oportunități:

- Posibilitatea atragerii de sponsorizări pentru buna desfășurare a unor activități și pentru achiziționare de material didactic;
- Derularea unor parteneriate cu comunitatea locală, care se încadrează cerințelor programei școlare;
- Posibilitatea dezvoltării competențelor cadrelor didactice prin parcugerea cursurilor de formare destinate acestora, derulate prin CCD sau alți furnizori de formare;
- Întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, care ar favoriza împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare;
- Întâlnirile frecvente (ședințe) între cadrele didactice și părinții preșcolarilor care frecventează grădinița;
- Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;
- Disponibilitatea unor instituții similare pentru organizarea de schimburi de experiență;

Amenințări:

- Desele modificări ale strategiilor curriculare și ale legislației școlare ;
- Apariția unităților preșcolare particulare în zonă;
- Criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, care poate reduce implicarea familiei în viața grădiniței;
- Lipsa de experiență în elaborarea unor proiecte de atragere de fonduri financiare europene;



- Scăderea motivației și interesului unor cadre didactice pentru dezvoltare personală sau perfecționare, datorită vârstei înaintate;
- Contextul medical actual, marcat de perioada postpandemică .

2.RESURSA UMANĂ

PUNCTE TARI

- existența bazei de date privind populația școlară, personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, normarea, mișcarea de personal, documente și acte normative;
- existența unui personal didactic de calitate, implicat în activități de formare continuă și dezvoltare personală;
- personalul didactic este calificat în proporție de 100%;
- 24 profesor pentru educație timpurie titulare ale unității preșcolare dintre care două cadre titulare pe viabilitatea postului
- ponderea cadrelor didactice cu grade didactice este de 100 % - 7 definitivat, 2 grad didactic II, 15 grad didactic I;
- 4 cadre didactice – gradații de merit;
- management eficient la nivelul Comisiei metodice;
- unitatea de învățământ are o încadrare bună cu personal nedidactic și administrativ;
- relațiile existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- există o bună colaborare între compartimentul financiar-contabil/ secretariat și personalul unității de învățământ;
- există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice (există comisii de lucru constituite pe diverse centre), precum și o bună coordonare a acestora;
- activități extracurriculare și extrașcolare diversificate, în funcție de interesele copiilor și părinților acestora;
- existența unui cadru de evaluare a personalului didactic în funcție de performanțele obținute în procesul instructiv-educativ;
- bună colaborare cu familiile preșcolarilor din grădiniță;



PUNCTE SLABE

- cadre didactice neimplicate în activități de colaborare externă;
- eficiența scăzută a sistemului de recompensare a performanței didactice și a desfășurării activității instructiv-educative cu un număr mare de preșcolari, la grupă;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice ;

OPORTUNITĂȚI

- întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare;
- schimburile de experiență existente în cadrul unor parteneriate educaționale;
- standardele înalte privind activitățile didactice și aprecierile pozitive ale părinților atrag un număr mare de preșcolari;

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului unor cadre didactice pentru dezvoltare personală sau perfecționare;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice, care poate reduce implicarea familiei în viața grădiniței;
- disponibilitatea scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, datorită problemelor cu care familia se confruntă;

3.RESURSA FINANCIARĂ

Puncte tari:

- Darea in folosinta a noii cladiri din Str. Eroilor, nr 42C, sediul unitatii GPP "Academia Piticilor" NR1
- 12 sali de clasă dotate cu materiale didactice corespunzătoare;
- Achiziționarea de mobilier nou în 12 săli de grupă de la programul prelungit, prin PNRR;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



-Spații administrative dotate corespunzător: cabinet medical, birou director , birou contabilitate/secretariat/ administrator, arhivă, bucătărie ,sală de mese, spălătorie, grupuri sanitare pentru copii și cadre didactice, lenjerie, magazii pentru alimente,oficiu pentru spălat vase.

-Există televiziune prin cablu si conectare la internet, Smart TV, table interactive, scanner, imprimante multifunctionale, boxe, camera web pentru conferinte, în toate grupele de la programul prelungit, achizitionate prin PNRR

Puncte slabe:

-Nu există sală de sport;

-Fondurile bănești nu sunt suficiente pentru diferite achiziții sau lucrări care ar fi necesare în grădiniță.

-Număr redus de săli de grupă, deși există posibilitate de extindere;

-Amenajarea si imprejmuirea corespunzatoare a locurilor de joaca.

Oportunități:

Participarea la programe cu finanțare nerambursabilă;

Parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G.-uri .

Amenințări:

-Bugetul redus al grădiniței, care nu asigură necesarul de salarii pe întregul an financiar; -Instabilitate legislativă, economică, socială ;

-Degradarea spațiilor școlare ,a acoperișului și imposibilitatea efectuării de reparații.



4. RELAȚIILE COMUNITATE

PUNCTE TARI

- Colaborarea eficientă cu părinții, în cadrul proiectelor;
- Colaborarea cu școlile și grădinițele din oraș desfășurată ritmic și constructiv ;
- Instituția promovează relații de colaborare și de parteneriat cu diferiți factori (biserica, cabinet medical, DAS, teatrul de păpuși) ;
- Există în derulare proiecte și parteneriate care contribuie la socializarea copiilor;
- Derularea unor proiecte la nivel național cu atragere de fonduri extrabugetare:

PUNCTE SLABE

- Insuficienta personalului pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;
- Slaba implicare și reticența societăților economice de a efectua sponsorizări.

OPORTUNITĂȚI

- Interesul manifestat de părinți privind educația copiilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității instructiv-educative;
- Deschiderea unor instituții pentru schimburi de experiență sau colaborări diverse;
- Prezentarea ofertei în fața comunității.

AMENINȚĂRI

- Timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața unității;
- Lipsa fondurilor financiare poate îngreuna realizarea, promovarea proiectelor și parteneriatelor.



2.2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN (DE TIP PESTE)

Factorii politici:

Legislația:

- Promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
- Noul Curriculum pentru învățământul preșcolar promovează în mod real educația timpurie; Legislația muncii blochează ocuparea posturilor vacante.
- Nu favorizează creșterea natalității, prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.
- Politicile educaționale ale grădiniței:
- Atragerea părinților interesați la desfășurarea procesului educațional al grupelor de grădiniță;
- Pentru preîntâmpinarea frecvenței scăzute, a abandonului școlar și a indisciplinei, educatoarele colaborează sistematic cu părinții copiilor;
- Părinții reprezintă un factor important în diseminarea realizărilor grădiniței;

Factorii economici:

Activitatea economică:

- Gradul de ocupare a populației în activitățile economice este mediu;
- Majoritatea părinților ocupați la nivelul localității lucrează în servicii și în mediul privat; Slaba dezvoltare a firmelor private nu oferă oportunități de sponsorizare a unității; Politica bugetară:
- Politica bugetară locală asigură resurse financiare minimale pentru desfășurarea normală a procesului de învățământ;
- Politica bugetară guvernamentală nu a permis alocarea de fonduri pentru investiții.



Factorii socio-culturali:

- Atitudinea față de muncă:
- Atitudine negativă față de muncă a unor părinți;
- Plecarea părinților la muncă în străinătate a determinat rămânerea copiilor în grija rudelor, dezbinarea unor familii și diminuarea motivației pentru frecventarea grădiniței
- Rata șomajului crescută
- Ajutoare sociale: cca. 30% din familii.
- Scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de realizare a planului de școlarizare și de încadrare a personalului didactic;

Nivelul educational:

- Majoritatea copiilor provin din familii cu pregătire medie;
- Instituțiile socio-culturale din localitate sunt interesate de colaborarea cu cadrele didactice din învățământul preșcolar și sprijină activitatea extracurriculară.

Factorii tehnologici:

- Creșterea interesului cadrelor didactice pentru implementarea noilor tehnologii în strategiile didactice;
- Creșterea interesului părinților pentru noile tehnologii;
- Existența dotărilor și a utilităților necesare desfășurării normale a procesului instructiv-educativ;
- Acces la Internet și cablu TV;



- Contextul social actual impune realizarea predării la distanță, iar echipamentele tehnologice trebuie să funcționeze în parametri optimi, astfel încât să facă față noilor solicitări.

Factorii ecologici:

- Existența posibilității de colectare selectivă a deșeurilor;
- Implicarea în proiecte educaționale a partenerilor specializați în protecția mediului.
- În grădiniță se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, de protejare a mediului, colectare a deșeurilor .

3.2.OBIECTIVE STRATEGICE

3.2.1. ȚINTELE STRATEGICE

Țintele strategice stabilite de Grădinița cu Program Prelungit „Academia Piticilor” pentru perioada 2025-2028 , pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper viziunea și misiunea grădiniței, sunt:

Ținta 1: Realizarea unei educații centrate pe copil, care să ofere preșcolarilor posibilitatea dezvoltării competențelor și valorificării inteligenței dominante a fiecăruia;

Ținta 2: Dobândirea de către personal a unor abilități profesionale adaptate contextului educațional actual, necesare în implementarea unor metode de predare-învățare și evaluare moderne, precum: Flipped classroom, CLIL, Planul Dalton, S.T.E.M , etc.

Ținta 3: Asigurarea unui mediu educațional propice desfășurării activității instructiv-educative la clasă cât și predării la distanță, utilizând instrumente de lucru sincrone și asincrone ;



Ținta 4: Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii unității în comunitatea locală;

Ținta 5: Implementarea unor proiecte și parteneriate internaționale menite să faciliteze schimbul de experiență și practicile inovative, pentru o educație de calitate.

3.2.2. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1: REALIZAREA UNEI EDUCAȚII CENTRATE PE COPIL, CARE SĂ OFERE PREȘCOLARILOR POSIBILITATEA DEZVOLTĂRII COMPETENȚELOR ȘI VALORIFICĂRII INTELIGENȚEI DOMINANTE A FIECĂRUIA;

Motivarea alegerii țintei izvorăște din Curriculum-ul pentru educație timpurie, aplicat din 2019, în care se precizează următoarele: "Programa școlară pentru educația timpurie valorifică paradigma curriculară centrată pe competențe și fundamentează demersurile educaționale pe copil și pe activitatea de învățare a acestuia ca proces, respectiv pe dobândirea unor comportamente care să asigure premisele dezvoltării competențelor cheie mai târziu. Luând în calcul particularitățile dezvoltării copilului până la 6 ani, nu este proprie utilizarea conceptului de competență, înțeleasă ca ansamblu integrat de cunoștințe, abilități și atitudini. Competența implică existența unor scheme cognitive și pattern-uri de comportament, deci un nivel de dezvoltare superior celui atins de copiii tipici în etapa 0-3 ani și chiar 3-6 ani. În Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2008 privind stabilirea Cadrului European al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții (Jurnalul Oficial C 111 din 06.05.2008) competența este descrisă din perspectiva responsabilității și a autonomiei, drept capacitate dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală."

Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada
Dezvoltarea curriculară	Proiectarea și realizarea activităților în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare;	2025-2028
Dezvoltarea resursei umane	Planificarea unor activități metodice menite să conducă la înțelegerea și aplicarea corespunzătoare a conceptului de educație centrată pe preșcolar;	2025-2028
Dezvoltarea resurselor	Achiziționarea unor ghiduri, auxiliare didactice și literatură de specialitate ;	2025-2028



materiale și financiare		
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Desfășurarea unor activități de tip outdoor pentru a prezenta părinților activitățile din grădiniță, atât față în față, cât și on line ;	2025-2028

Ținta 2: Dobândirea de către personal a unor abilități profesionale adaptate contextului educațional actual, necesare în implementarea unor metode de predare-învățare și evaluare moderne, precum: Flipped classroom, CLIL, Planul Dalton, S.T.E.M , etc.

Motivarea alegerii țintei are ca reper contextul social actual, în care toate activitățile instructiv-educative din 2024 până la sfârșitul anului școlar 2025 s-au realizat fizic. Curriculum-ul pentru educație timpurie precizează următoarele: "Pentru încurajarea studiului limbilor străine, în această perioadă de dezvoltare a copilului, educatoarele pot face apel la abilitățile dobândite și atestate/certificate în perioada formării inițiale/continue și pot utiliza o serie de resurse specifice existente pe piața auxiliarelor didactice. De exemplu, se poate utiliza metoda CLIL (Content and Language Integrated Learning) sau curriculumul dezvoltat de o echipă de cadre didactice din România participante la proiectul Erasmus+ *Bilingual Education: a step ahead*". În literatura de specialitate sunt promovate diverse metode moderne, centrate pe copil, care au dat rezultate foarte bune în alte țări și care ar putea favoriza și progresul preșcolarilor din grădinița noastră. Numai că implementarea corectă a acestora implică o bună pregătire a personalului didactic.

Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada
Dezvoltarea curriculară	Desfășurarea unor acțiuni sau proiecte educative cu ajutorul metodelor CLIL, STEM Aplicarea la grupele de preșcolari a Planului Dalton	2025-2028



Dezvoltarea resursei umane	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare profesională pentru inițierea în predarea on line sau a unor concepte educaționale, precum CLIL, STEM, Planul Dalton Aplicarea la grupă a cunoștințelor și competențelor dobândite la cursurile de dezvoltare profesională	2025-2028
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Asigurarea fondurilor financiare pentru perfecționarea personalului didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să participe la un curs de formare profesională, cu plata cheltuielilor de către unitatea preșcolară	2025-2028
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Diseminarea exemplelor de bună practică în acțiunile metodice locale, naționale sau internaționale	2025-2028

ȚINTA 3: ASIGURAREA UNUI MEDIU EDUCAȚIONAL PROPICE DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII INSTRUCTIV-EDUCATIVE LA CLASĂ

Motivarea alegerii țintei este legată îndeosebi de necesitatea îmbunătățirii rețelei informatice și achiziționarea de echipamente noi, care să facă față contextului actual. De asemenea, particularitățile de vârstă ale preșcolarilor și programa preșcolară impun înprospătarea periodică a materialelor didactice, iar implementarea unor metode didactice moderne necesită și o bază materială modernă, adaptată noilor cerințe. Numărul mare de preșcolari la grupe impune extinderea spațiului școlar și construirea unor spații educaționale destinate desfășurării unor activități extracurriculare.

Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada
Dezvoltarea curriculară	Dotarea centrelor tematice cu materiale didactice adecvate proiectelor tematice în derulare; Achiziția de softuri educaționale, de literatură de specialitate.	2025-2028
Dezvoltarea resursei umane	Realizarea unor ghiduri, auxiliare, unor materiale didactice necesare în desfășurarea procesului instructiv-educativ	2025-2028



Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Achiziționarea unor echipamente informatice necesare ; Îmbunătățirea rețelei de internet ; Achiziționarea unor jocuri și cărți pentru copii și de specialitate necesare pentru aplicarea metodelor CLIL, STEM, Planul Dalton Extinderea spațiilor școlare, amenajarea unei săli de sport și de spectacol	2025-2028
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Realizarea de proiecte cu finanțare extrabugetară	2025-2028

ȚINTA 4: DEZVOLTAREA UNEI STRATEGII DE PROMOVARE A IMAGINII UNITĂȚII ÎN COMUNITATEA LOCALĂ;

Motivarea alegerii țintei ține de necesitatea promovării imaginii grădiniței, pentru a face cunoscută activitatea cu preșcolari, în scopul sensibilizării agenților economici, organizațiilor neguvernamentale și a altor instituții, în vederea investirii unor resurse financiare și materiale extrabugetare, pentru buna organizare a procesului didactic.

Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada
Dezvoltarea curriculară	Postarea pe grupurile de părinți și pe pagina web a unor materiale didactice și a unor dovezi ale realizării activităților cu copiii.	2025-2028
Dezvoltarea resursei umane	Alcătuirea unei baze cu resurse digitale adecvate pentru părinți și alte cadre didactice ;	2025-2028



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Achiziționarea de consumabile pentru realizarea de postere, flayere, etc. informative	2025-2028
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Invitarea reprezentanților unor organizații neguvernamentale, instituții și agenți economici la acțiuni educative Încheierea unor parteneriate educaționale	2025-2028

Ținta 5: Implementarea unor proiecte și parteneriate internaționale menite să faciliteze schimbul de experiență și practicile inovative, pentru o educație de calitate.

Motivarea alegerii țintei o reprezintă importanța parteneriatelor strategice de schimb interșcolar în dezvoltarea competențelor copiilor, precum și aspectul formativ și informativ al reuniunilor, ce contribuie la îmbunătățirea abilităților de predare ale cadrelor didactice.

Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada
Dezvoltarea curriculară	Elaborarea documentației necesare pentru înscrierea la concurs a unui parteneriat strategic de schimb interșcolar; Schimb de experiență privind curriculum-ul din diverse țări și aplicarea unor procedee și metode moderne de predare-învățare.	2025-2028
Dezvoltarea resursei umane	Aprofundarea unor cunoștințe și capacități pe baza experiențelor de predare-învățare din țările partenere.	2025-2028
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Susținerea financiară a unor acțiuni din proiectele inițiate.	2025-2028
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Realizarea unor informări în mass-media, pe site-ul grădiniței cu aspecte ale activităților din proiecte.	2025-2028

**3.3.3.BUGET ESTIMAT PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE-SURSE DE FINANTARE BUGETARE SI EXTRABUGETARE**

Mii lei	2024	2025	2026	2027	2028
Fonduri alocate de la bugetul local	350	350	371	388	405
Fonduri alocate de la bugetul de stat	3000	3200	3400	3400	3400
Venituri extrabugetare (estimări)	10	10	10	10	10

IV.PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT"ACADEMIA PITICILOR"

Ținta 1: Realizarea unei educații centrate pe copil, care să ofere preșcolarilor posibilitatea dezvoltării competențelor și valorificării inteligenței dominante a fiecăruia;

Activități manageriale	Obiective	Termen e/ Stadii de realizare	Resurse	Responsabilitati	Indicatori de performanta	Evaluare
------------------------	-----------	-------------------------------	---------	------------------	---------------------------	----------



Proiectarea unor activități instructiv-educative care au ca scop dezvoltarea de competențe și valorificarea inteligenței dominante a fiecărui copil	Implicarea tuturor preșcolarilor în activitatea de proiectare Proiectarea conținuturilor pe baza achizițiilor anterioare ale copiilor, în concordanță cu particularitățile de vârstă și nevoile preșcolarilor	2024-2028	Literatură de specialitate , rapoarte de evaluare inițială, chestionare	Cadre didactice	Proiectarea curriculumului pornind de la nevoile identificate și în concordanță cu achizițiile anterioare ale copiilor	Asistențe la activități Observarea comportamentului copiilor Grad crescut de satisfacție al părinților și copiilor
Aplicarea în demersul didactic a unor strategii didactice , precum: învățarea prin cooperare, învățarea experiențială , învățarea prin descoperire și a unor metode didactice interactive potrivite	Oferirea posibilității preșcolarilor să coopereze, să exploreze, să cerceteze, să acționeze cu materialele,etc.	2024-2028	Materiale didactice specifice, Portofolii ale copiilor Proiecte educative	Cadre didactice	Realizarea curriculumului prin aplicarea sistematică a unor Metodologii didactice centrate pe educabili Preșcolarii participă activ	Asistențe la activități Observarea comportamentului copiilor Grad crescut de satisfacție al părinților și copiilor



Stabilirea unor activități de recuperare și acordare de sprijin individual în învățare copiilor	Întocmirea unui plan de lucru individualizat Respectarea ritmului propriu de învățare al fiecărui copil	2024-2028	Plan de lucru individualizat Materiale didactice specifice	Cadre didactice Consilier școlar	Gradul ridicat de implicare al copiilor în activități	Observarea comportamentului copiilor
Proiectarea și desfășurarea unor activități care promovează comportamentul tolerant, antibullying, acceptarea diversității	Organizarea unor activități și campanii antibullying, a campaniei 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor Organizarea Zilei Educației Incluzive Desfășurarea unor acțiuni SNAC	2024-2028	Calendarul activităților educative Materiale didactice specifice Materiale de promovare	Cadre didactice Consilier școlar Reprezentanți ai comunității locale	Achizițiile comportamentale ale Preșcolarilor Gradul ridicat al părinților satisfăcuți de serviciile educaționale	Observarea comportamentului copiilor Chestionare
Implementarea metodei CLIL în procesul instructiv-educativ	Familiarizarea copiilor cu metoda CLIL Desfășurare a unor activități educative pe baza acestui concept	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare



Implementarea conceptului educațional STEAM în procesul didactic	Desfășurarea unor activități pe baza conceptului educațional STEAM	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare
Implementarea Planului Dalton la grupele de copii	Desfășurarea activităților cu preșcolarii prin intermediul Planului Dalton	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare
Aplicarea metodei "Flippe d classroom" în predarea la distanță	Desfășurarea unor activități online, cu instrumente de lucru sincrone și asincrone	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare
Proiectarea și desfășurarea procesului didactic cu respectarea normelor de igienă școlară și a altor reglementări în vigoare	Respectarea programului zilnic și a capacității de efort a copiilor în cursul unei zile Respectarea regulilor de dezinfecție și distanțare fizică pe perioada unei pandemii	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare
Implicarea preșcolarilor în campanii de prevenire a comportamente	Identificarea partenerilor pentru realizarea acestui gen de acțiuni Desfășurarea	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități	Observarea comportamentului copiilor Chestionare



lor dăunătoare sănătății	activităților propri-zise, cu sprijinul partenerilor Observarea comportamente lor igienico- sanitare ale copiilor în diverse contexte				Numărul crescut de preșcolari care au dobândit deprinderi specifice	
Realizarea periodică a unor exerciții privind comportamentul în situații decriză(cutremu r, incendiu,etc).	Identificarea partenerilor pentru realizarea acestui gen de acțiuni Desfășurarea activităților propri-zise, cu sprijinul partenerilor Observarea comportamentel or copiilor în diverse contexte	2024- 2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Gradul de implicare al preșcolarilor în activități numărul crescut de preșcolari care au dobândit deprinderi specifice	observarea comportamntu lui copiilor Chestionare

Ținta 2: Dobândirea de către personal a unor abilități profesionale adaptate contextului educațional actual, necesare în implementarea unor metode de predare-învățare și evaluare moderne, precum: Flipped classroom, CLIL, Planul Dalton, S.T.E.M , etc.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Activități manageriale	Obiective	Termene / Stadii de realizare	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare
Întocmirea planului anual de dezvoltare profesională în concordanță cu nevoile instituției și doleanțele personalului	Identificarea nevoii de formare profesională prin chestionare specifice Selectarea opțiunilor în concordanță cu necesitățile unității și interesul personalului	2024-2028	Chestionare de identificare a nevoilor de formare Documentație specifică	Responsabilul cu dezvoltarea profesională	Completarea chestionarelor de înțrăgul personal Întocmirea planului de formare pe baza nevoilor de formare	Chestionare
Participarea personalului didactic la cursuri de formare	Comunicare a unor oportunități de formare profesională Înscrierea personalului la cursuri de formare și dobândirea capacităților utile	2024-2028	Chestionare de identificare a nevoilor de formare Documentație specifică	Responsabilul cu dezvoltarea profesională	participarea unui număr ridicat de angajați la cursurile de formare profesională	Chestionare Adeverințe cursuri



Implementarea la grupe a metodelor flipped classroom, CLIL, Planul Dalton, STEM	Abordarea creativă a conținuturilor curriculare apelând la tehnologia informatică Predarea noțiunilor după specificul metodologiei implementate	2024-2028	Materiale didactice specifice	Cadre didactice	Interesul crescut al preșcolarilor pentru astfel de activități	Observarea comportamentului copiilor
---	--	-----------	-------------------------------	-----------------	--	--------------------------------------

Ținta 3: Asigurarea unui mediu educațional propice desfășurării activității instructiv-educative la clasă cât și predării la distanță, utilizând instrumente de lucru sincrone și asincrone ;

Activități manageriale	Obiective	Termene / Stadii de realizare	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluări
Amenajarea unei săli cu dublă funcționalitate: sală de sport și sală de spectacole	Comunicare a planului de Investiții instituțiilor competente Alocarea fondurilor necesare acestor lucrări	2024-2028	materiale de construcție Proiect de investiții mobiliu specific	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Realizarea construcției	Proces-verbal de recepție



Amenajarea unui cabinet de asistență psihopedagogică	Comunicarea planului de investiții instituțiilor competente Alocarea fondurilor necesare acestor lucrări	2024-2028	Materiale de construcție proiect de Investiții mobilier specific	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Realizarea construcției	Proces-verbal de recepție
Îmbunătățirea spațiului destinat odihnei preșcolarilor	Comunicarea planului de investiții instituțiilor competente Alocarea fondurilor necesare acestor lucrări	2024-2028	Materiale de construcție proiect de Investiții mobilier specific	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Realizarea construcției	Proces-verbal de recepție
Modernizarea curții de joacă	Comunicarea planului de investiții instituțiilor competente Alocarea fondurilor necesare acestor lucrări	2024-2028	Proiect de investiții Jocuri și jucării pentru exterior	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Amenajarea spațiului de joacă	Proces-verbal de recepție
Achiziționarea unor materiale didactice necesare pentru implementarea unor strategii educaționale, precum: CLIL, Planul	Alocarea fondurilor necesare achiziționării obiectelor de inventar	2024-2028	Materiale didactice specifice	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Achiziționare a materialelor didactice solicitate	Proces-verbal de predare primire



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Dalton, STEM, etc.						
Dotarea blocului alimentar, cabinetul medical grupurilor sanitare cu materialele necesare funcționării în condiții optime	Alocarea fondurilor necesare achiziționării obiectelor de inventar	2024-2028	Materiale specifice	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Achiziționare a materialelor solicitate	Proces-verbal de predare primire
Dotarea bibliotecii cu cărți pentru copii, literatură de specialitate, softuri educaționale	Alocarea fondurilor necesare achiziționării obiectelor de inventar	2024-2028	Cărți pentru copii și pentru educatoare, cd-uri softuri educaționale	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Achiziționare a materialelor solicitate	Proces-verbal de predare primire

Ținta 4: Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii unității în comunitatea locală;

Activități manageriale	Obiective	Termene/ Stadii de realizare	Resurse	Responsabilitati	Indicatori de performanta	Evaluare



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu doleanțele părinților, cu nevoile preșcolarilor și cu specificul localității	Identificarea nevoilor beneficiarilor educației Redactarea ofetei în concordanță cu cerințele beneficiarilor și cu specificul local	2024-2028	Documentație specifică	Director Consilier educativ	Gradul crescut de satisfacție al copiilor, părinților	Chestionare Observarea comportamentului copiilor
Organizarea de evenimente, festivități, expoziții pentru promovarea ofertei în comunitate	Stabilirea evenimentelor menite să promoveze oferta educațională în comunitate Realizarea unor acțiuni pe plan local, județean, național în parteneriat cu	2024-2028	documentație specifică	Director Consilier educativ	Gradul crescut de satisfacție al copiilor, părinților	Chestionare Observarea comportamentului copiilor
	diferite instituții culturale, religioase, ONG-uri					
Organizarea acțiunii: Ziua grădiniței- Ziua porților deschise	Stabilirea calendarului specific Organizarea acțiunilor cu participarea copiilor și părinților	2024-2028	Documentație specifică	Director Consilier educativ	Gradul crescut de satisfacție al copiilor, părinților	Chestionare Observarea comportamentului copiilor



Postarea periodică pe pagina web a grădiniței și pe grupurile de socializare a unor informații și fotografii de la acțiunile desfășurate	Informarea părinților cu privire la acțiuni, în vederea acordării permisiunii de postare a imaginilor Realizarea unor video clipuri cu imagini sugestive de la diverse acțiuni și postarea pe internet	2024-2028	documentație specifică	Director Consilier educativ	Gradul crescut de satisfacție al copiilor, părinților	Chestionare Observarea comportamentului copiilor
Organizarea unor acțiuni în parteneriat cu factori importanți din comunitatea locală	Realizarea acordurilor de parteneriat Desfășurarea acțiunilor cu sprijinul partenerilor	2024-2028	documentație specifică	Director Consilier educativ	Gradul crescut de satisfacție al copiilor, părinților	Chestionare Observarea comportamentului copiilor

Ținta 5: Implementarea unor proiecte și parteneriate internaționale menite să faciliteze schimbul de experiență și practicile inovative, pentru o educație de calitate.

Activități manageriale	Obiective	Termene / Stadii de realizare	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare
------------------------	-----------	-------------------------------	---------	------------------	---------------------------	----------



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Inițierea unor proiecte Erasmus+	Redactarea unor proiecte de schimb interșcolar în calitate de coordonator sau de partener Înregistrare a acestora în aplicațiile informatice specifice	2024-2028	Documentații specifice	Director Consilier educativ	Elaborarea documentației și aprobarea acesteia Numărul de proiecte de finanțare aprobate	Aprobarea proiectelor de Agenția Română
Desfășurarea acțiunilor de schimb interșcolar în concordanță cu proiectele implementate	Stimularea cooperării între unitatea de învățământ prescolar și instituții similare din țările Uniunii Europene în vederea asigurării calității în educație; Promovarea experiențelor pozitive ale școlilor implicate în	2024-2028	Materiale didactice specifice proiectului	Director Responsabilii acțiunilor	Competențele dobândite de preșcolari și de cadrele didactice implicate	Chestionare Observarea comportamentului copiilor



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



	derularea proiectelor finanțate prin programe europene;					
Participarea la concursul ” Școala Europeană”	Realizarea parametrilor cantitativi și calitativi pentru obținerea statutului de “Școală Europeană”	2024-2028	Documentații e specifică	Director Consilier educativ	Caștigarea concursului specific	Diploma obținută

V.ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII P.D.I.-ULUI

5.1.MONITORIZAREA INTERNĂ

ACȚIUNEA	RESPONSABIL	TERMEN	INSTRUMENTE	INDICATORI
Elaborarea,dezbaterea și revizuirea periodică a Proiectului de dezvoltare instituțională	Director Comisie de elaborare	Anual	Fișa de apreciere	Criteriile de realizare a P.D.I.



Elaborarea aplicarea Proiectului Curriculum Decizia Școlii	Director Responsabil Comisia metodică	Permanent	Fișa de evaluare	Standardele de evaluare
Formarea profesională a personalului unității	Director Responsabil Comisia de formare continuă	Permanent	Plan anual de formare Adeverințe / Certificate/ Diplome	Numărul de participanți la cursuri de formare
Desfășurarea parteneriatelor educaționale	Director Consilier educativ	Semestrial	Calendarul acțiunilor	Numărul de parteneriate educaționale organizate

5.2 Evaluarea externă:

ISJ ARGEȘ

5.3.Evaluarea internă :

Se vor face evaluări semestriale și anuale de către:

- Consiliul de Administrație;
- Consiliul Profesoral;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



- Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Comisia pentru Controlul Intern/ Managerial;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurării Calității(C.E.A.C.)

Echipa de lucru va organiza:

- ☐ întâlniri de informare, actualizare;
- ☐ sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- ☐ întâlniri cu membrii C.E.A.C.

ECHIPA MANAGERIALĂ VA ORGANIZA:

TEMATICA C.A., TEMATICA C.P.;

Documente evaluate:

- Planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- Rapoarte anuale;
- Fișe de autoevaluare;
- Portofoliile membrilor comisiilor de lucru;
- Activități demonstrative;
- Activități extracurriculare;
- Schimburi de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul altor proiecte parteneriale derulate.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

"ACADEMIA PITICILOR"

Curtea de Argeș, județul Argeș

Strada Despina Doamna Nr. 38

Tel./fax: 0248/727160



Preocuparea cadrelor didactice va fi orientată spre realizarea unei activități de calitate, bazată pe existența în grădiniță a unei atmosfere pozitive de colaborare, de evitare a conflictelor între cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, personalul nedidactic, personalul sanitar, părinți și managerul grădiniței. De asemenea, întregul personal al grădiniței, va fi canalizat spre creșterea calității procesului instructiv-educativ, a bazei materiale a grădiniței, a spațiului educațional al grădiniței precum și funcționarea eficientă a relațiilor dintre grădiniță-familie-comunitate locală.

ÎNTOCMIT GRUP DE LUCRU PDI:

PRESEDINTE: Prof. Zafiu Claudia, director

COORDONATOR: Prof. Ionescu Lorenția Elena-membru CA

MEMBRI:

Prof. Pîrvulescu Suzana

Prof. Oancea Daniela Evelina

Prof. Zaharia Adina Gabriela

Secretar-Stancu Gabriela

Administrator patrimoniu-Duță Zamfir

Administrator financiar-Solomon Georgiana

Reprezentant părinți-Nica Maria